

Vzdělávací, sociální a kulturní středisko při Nadaci Jana Pivečky, o.p.s.,
se sídlem Horní náměstí 111, 763 21 Slavičín
IČO: 28269501, zapsaná u Krajského soudu v Brně, oddíl O, vložka 347

STATUT

OBECNĚ PROSPĚŠNÉ SPOLEČNOSTI

Zakladatelé:

Ing. Michal Špaček

trvalý pobyt Trnava 299, 763 18 Trnava

Ing Jaroslav Končický

trvalý pobyt Osvobození 283, 763 21 Slavičín

Mgr. Josef Maryáš

trvalý pobyt: 763 33 Štítná nad Vláří-Popov 119

Preambule

1. Zakladatelé vedeni snahou podporovat věci veřejné a obecně prospěšné se rozhodli založit v souladu s ustanovením § 19 občanského zákoníku obecně prospěšnou společnost s názvem **Vzdělávací, sociální a kulturní středisko při Nadaci Jana Pivečky, o.p.s.** Obecně prospěšná společnost byla zaregistrována Krajským soudem v Brně dne 8.2.2008 pod identifikačním číslem 28269501.
2. Zákonem č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech byly stanoveny podmínky pro založení a existenci obecně prospěšné společnosti. V souladu s těmito podmínkami vydává správní rada jakožto statutární orgán obecně prospěšné společnosti, po projednání se zakladateli, tento statut, který zahrnuje veškeré náležitosti vyžadované zmíněným zákonem a vytváří základní dokument pro existenci, činnost a řízení obecně prospěšné společnosti.

Čl. I

Název a sídlo společnosti

1. Název společnosti zní:
Vzdělávací, sociální a kulturní středisko při Nadaci Jana Pivečky, o.p.s.
2. Sídlo společnosti: **Horní náměstí 111, 763 21 Slavičín, Česká republika**

Čl. II

Doba trvání společnosti.

Společnost byla založena na dobu neurčitou.

Č. III

Charakter obecně prospěšné společnosti

1. Obecně prospěšná společnost **Vzdělávací, sociální a kulturní středisko při Nadaci Jana Pivečky, o.p.s.** (dále též „společnost“) je samostatnou právnickou osobou, oprávněnou jednat ve vztazích vůči třetím osobám svým jménem a na svou odpovědnost. Podmínky vzniku a existence obecně prospěšné společnosti upravuje zákon č. 248/1995 Sb. o obecně prospěšných společnostech ve znění pozdějších předpisů.
2. Obecně prospěšná společnost poskytuje veřejnosti obecně prospěšné služby za předem stanovených podmínek a její hospodářský výsledek (zisk) nesmí být použit ve prospěch zakladatelů, členů jejich orgánů nebo zaměstnanců a musí být použit na poskytování obecně prospěšných služeb, pro které byla obecně prospěšná společnost založena. Činnost Obecně prospěšné společnosti se řídí obecně závaznými předpisy, tímto statutem a interními dokumenty vydávanými v souladu se Statutem.

Čl. IV

Cíle činnosti společnosti a druh poskytovaných služeb

1. Cílem činnosti společnosti je poskytování obecně prospěšných služeb zaměřených na provozování **Vzdělávacího střediska při Nadaci Jana Pivečky** ve Slavičíně (dále „NJP“) a poskytování služeb zaměřených na pomoc osobám opouštějícím dětské domovy a osobám v přechodné tíživé sociální situaci.
2. Hlavní činnost – druh poskytovaných obecně prospěšných služeb:
2.1. **Provozování Vzdělávacího střediska NJP**, přičemž provozováním se rozumí zejména:

- pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
- organizace vzdělávacích akcí
- lektorská činnost
- organizace workshopů, seminářů a odborných setkání
- poskytování služeb podporující rozvoj neziskového sektoru
- poskytování služeb podporující komunitní rozvoj
- organizace volnočasových aktivit dětí, mládeže a dospělých
- poskytování asistence, poradenství a služeb zdravotně či sociálně handicapovaným osobám
- organizace výměnných pobytů mezi českými a zahraničními studenty
- organizace mezinárodních jazykových táborů
- vydávání studentského časopisu.

2.2. Poskytování sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb. pro cílové skupiny:

- ohrožené děti a mládež
- rodiny s dětmi
- osoby ohrožené sociálním vyloučením
- senioři a osoby se zdravotním postižením

3. Doplnková činnost :

- Výroba obchod a služby neuvedené v přílohách 1 – 3 živnostenského zákona
- Hostinská činnost

Čl. V

Podmínky poskytování služeb

1. Společnost poskytuje služby dle článku IV. k naplnění cíle, ke kterému byla založena, a za podmínek uvedených v zakládací smlouvě a Statutu společnosti.

2. Bližší podmínky pro poskytování služeb se stanoví takto:

2.1. **Cílové skupiny osob**, pro něž je určeno poskytování služeb společnosti jsou vymezeny příslušným druhem obecně prospěšné služby (podle článku IV), kterou společnost poskytuje. Služby společnosti jsou poskytovány fyzickým i právnickým osobám, jež v konkrétních případech splňují podmínky pro poskytování služby, jak jsou vymezeny zakládací smlouvou, Statutem společnosti, případně podmínkami stanovenými pro poskytování jednotlivých druhů služeb právními a interními předpisy.

2.2. Služby společnosti jsou poskytovány zpravidla v rámci jednotlivých projektů společnosti. Podmínky poskytování takových služeb stanoví a vyhledává pro každý projekt správní rada společnosti. Podmínky takové služby jsou zveřejňovány v sídle společnosti a podle možností prostřednictvím sítě Internet S těmito podmínkami musí být seznámen každý zájemce o služby společnosti. Podmínky poskytování jednotlivých služeb musí být stanoveny tak, aby pro všechny, jimž bude konkrétní služba poskytnuta, byly stejné a nediskriminující.

2.3. Služby společnosti mohou být poskytovány i za úplaty podle ceníku služeb, který každoročně pro rok následující schvaluje správní rada společnosti. Cena služeb se stanoví tak, aby alespoň částečně pokryla náklady na jejich poskytování, cílem poskytování služeb není vytvářet zisk společnosti. Ceník služeb je veřejně přístupný a každý klient s ním bude seznámen.

2.4 Společnost realizuje obecně prospěšnou činnost v pořadí na její aktivity aktuálně vznášených požadavků.

Čl. VI

Orgány společnosti

Orgány společnosti jsou:

- a) správní rada,
- b) dozorčí rada,
- c) ředitel.

Působnost jednotlivých orgánů společnosti je vymezena zákonem, ustanoveními zakládací smlouvy a tímto Statutem společnosti. Vedle shora uvedených orgánů může společnost zřídit i další orgány a funkce vymezené interními normami.

Čl. VII Správní rada

1. Správní rada dbá na zachování účelu, pro který byla obecně prospěšná společnost založena a na řádné hospodaření s jejím majetkem.
2. Správní rada má šest (6) členů..Funkce člena správní rady je neslučitelná s funkcí člena dozorčí rady.
3. První správní radu jmenují zakladatelé v zakládací smlouvě. Další členství ve správní radě vzniká volbou. Nové členy na uvolněná místa členů správní rady volí společně členové správní a dozorčí rady, a to vždy do 60-ti dnů od uvolnění místa člena správní rady. Návrhy na členy správní rady předkládají členové správní a dozorčí rady společnosti. Pro zvolení je potřeba získat nadpoloviční většinu hlasů všech členů správní rady a dozorčí rady (počítáno ze součtu členů obou orgánů dohromady), hlas voleného člena se do počtu hlasů nepočítá. Volby probíhají na společném zasedání správní rady a dozorčí rady společnosti, přípouští se také rozhodnutí per rollam (mimo zasedání) korespondenčně, a to v písemné podobě nebo s využitím technických prostředků. Lhůta k hlasování nesmí být kratší než 10 pracovních dnů. K platnosti písemného hlasování se vyžaduje vlastnoruční podpis hlasujícího člena s uvedením volby nového člena. K platnosti hlasování s využitím technických prostředků se vyžaduje zaručené ověření totožnosti hlasující osoby. Statutární orgán oznámí členům správní rady písemně nebo jiným vhodným způsobem výsledek hlasování.
4. Funkční období každého člena správní rady je **pětileté**. Opakované ustanovení do funkce je možné.
5. Členy správní rady jsou:

předseda :

Ing. Marie Šmotková

r.č. 646212/0896

trvalý pobyt: Za Humny 212, 763 21 Slavičín

člen: **PhDr. Ladislav Slámečka**

r.č.: 520208/369

trvalý pobyt: 763 24 Haluzice čp. 17

člen: **Mgr. Josef Maryáš**

r.č.: 690903/4209

trvalý pobyt: 763 33 Štítná nad Vláří-Popov 119

člen: **Renata Juráňová DiS.**

r.č. : 666123/1412

trvalý pobyt: J. Jabůrkové 1406, 765 02 Otrokovice

člen: **Ing. Michal Špaček**

r.č. 565802/2035

trvale bytem: Trnava 409, 763 18 Trnava

člen: **Mgr. Petr Odehnal, Ph.D.**

r.č. 750420/4202

trvalý pobyt: Husitská 468, 766 01 Valašské Klobouky

6. Správní rada volí předsedu z řad svých členů. Předseda svolává a řídí zasedání správní rady.
7. Správní rada se schází podle potřeby zpravidla 1x čtvrtletně. Jednání se uskutečňuje podle předem schváleného harmonogramu jednání. Jednání správní rady se pravidelně zúčastňuje i ředitel o.p.s.
11. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů.
12. Rozhodnutí právní rady o zrušení společnosti, a o společnosti, které bude nabídnut likvidační zůstatek je přijato za souhlasu všech členů správní rady. V ostatních věcech rozhoduje nadpoloviční většinou všech členů. Při rovnosti rozhoduje hlas předsedy. Správní rada může přijímat svá rozhodnutí také per rollam (mimo zasedání) korespondenčně, a to v písemné podobě nebo s využitím technických prostředků. Návrh musí obsahovat alespoň návrh usnesení, podklady potřebné pro jeho posouzení nebo údaj, kde jsou uveřejněny, a údaj o lhůtě, ve které se má člen správní rady vyjádřit. Tato lhůta nesmí být kratší než 10 pracovních dnů. K platnosti písemného hlasování se vyžaduje vyjádření člena s uvedením dne, měsíce a roku, kdy bylo učiněno, podepsané vlastní rukou na listině obsahující plné znění návrhu rozhodnutí. K platnosti hlasování s využitím technických prostředků se vyžaduje zaručené ověření totožnosti hlasující osoby. Statutární orgán oznámí členům správní rady písemně nebo jiným vhodným způsobem výsledek hlasování. Při hlasování per rollam je rozhodnutí přijato, pokud se pro jeho přijetí vysloví nadpoloviční většina všech členů správní rady.
13. Zakladatelé mají právo zúčastnit se jednání správní rady s hlasem poradním. Požádá-li zakladatel o slovo, musí mu být uděleno.
14. V případě zániku členství odstoupením je třeba doručit správní radě písemné oznámení. Účinky ukončení členství nastávají dnem doručení písemného oznámení.
15. Členům správní rady přísluší za výkon jejich funkce náhrada účelně vynaložených nákladů, zejména cestovních. V odůvodněných případech lze na základě rozhodnutí správní rady, které musí být přijato 2/3 většinou členů poskytnout členům správní rady i odměnu za výkon jejich funkce. Při tom však nesmí být porušeno ustanovení čl. III odst.2 statutu.
16. Rozhodnutí správní rady jsou zaznamenávána v Zápisě z jednání správní rady nebo ve zvláštním Usnesení. Je-li rozhodnutí zaznamenáno v Zápisu z jednání, musí být takový zápis podepsán zapisovatelem a zároveň předsedou správní rady nebo dvěma libovolnými členy správní rady. Zapisovatele jmenuje správní rada; zapisovatelem může být člen správní rady nebo jakákoliv třetí osoba.
17. Správní rada vydává předchozí souhlas písemnou formou k právnímu úkonu, kterým obecně prospěšná společnost:
 - a) nabývá, zcizuje nebo zatěžuje nemovitou věc,
 - b) nabývá nebo zcizuje movitou věc, zřizuje věcné břemeno nebo předkupní právo u movité věci, jejíž cena je vyšší než hodnota veřejné zakázky malého rozsahu podle zákona upravujícího veřejné zakázky,
 - c) nabývá nebo zcizuje autorská práva nebo průmyslová práva,
 - d) zakládá jinou právnickou osobu a vkládá peněžitý nebo nepeněžitý majetek do této právnické osobyPrávní úkony uvedené v tomto odstavci jsou bez předchozího souhlasu správní rady neplatné. Tyto úkony se považují za platné, pokud se zakladatel, správní rada nebo ten, kdo je takovým úkonem dotčen, neplatnosti právního úkonu nedovolá. Vydání předchozího souhlasu k právním úkonům je povinna správní rada oznámit do 7 dnů ode dne jeho vydání řediteli a dozorčí radě.
18. Správní rada schvaluje

- a) rozpočet obecně prospěšné společnosti,
 - b) řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu obecně prospěšné společnosti,
 - c) předmět doplňkových činností.
19. Správní rada rozhoduje o
- a) zrušení obecně prospěšné společnosti, a v případě podle § 4 odst. 4 zákona o obecně prospěšných společnostech rozhoduje o určení obecně prospěšné společnosti, na kterou se převede likvidační zůstatek,
 - b) přechodu práv a povinností zakladatele stanovených tímto zákonem na jinou osobu, zanikne-li jediný zakladatel bez právního nástupce nebo zemře-li jediný zakladatel a nestanoví-li zakládací smlouva jinak.
20. Správní rada schvaluje změnu statutu obecně prospěšné společnosti, byl-li vydán a aktualizovaná znění statutu zakládá do sbírky listin.
21. Členové správní rady jsou povinni vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit obecně prospěšné společnosti škodu. V případě pochybností, zda člen správní rady jednal s péčí řádného hospodáře, musí tento člen správní rady prokázat, že s péčí řádného hospodáře jednal. Ti členové správní rady, kteří společným jednáním způsobili obecně prospěšné společnosti porušením povinností při výkonu funkce škodu, odpovídají za tuto škodu společně a nerozdílně. Ujednání mezi členem správní rady a obecně prospěšnou společností vylučující nebo omezující odpovědnost člena správní rady za škodu je neplatné.

Čl. VIII Dozorčí rada

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti.
2. Dozorčí rada má tři (3) členy. Funkce člena dozorčí rady je neslučitelná s funkcí člena správní rady
3. Funkční období dozorčí rady je **pětileté**. Opakované ustanovení do funkce je možné.
4. Členy dozorčí rady jsou:

Předseda:
Ing. Tomáš Dulík, Ph.D.
r.č.: 750526/4206
trvalý pobyt: U Zahrádek 475, 763 21 Slavičín

člen: **Ing. Diana Lysáková**
r.č.: 805701/4218
trvalý pobyt: Benešovo nábřeží 3716, 760 014 Zlín

člen: **Bc. Pavlína Židková**
r.č. 745109/5927
trvalý pobyt: 756 14 Francova Lhota 171
5. Dozorčí radě přísluší práva a povinnosti dle zákona o obecně prospěšných společnostech, zejména:
 - a) kontroluje správnost účetnictví vedeného o.p.s.
 - b) přezkoumává řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu

- c) dohlíží na to, zda o.p.s. vyvíjí činnost v souladu s právními předpisy, zakládací smlouvou a statutem o.p.s.,
 - d) upozorňuje ředitele a správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění;
 - e) nejméně jedenkrát ročně podává zprávu řediteli a správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti
7. Dozorčí rada je v souvislosti s výkonem své kontrolní činnosti oprávněna zejména:
 - a) nahlížet do účetních knih a jiných dokladů týkajících se společnosti
 - b) svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy o.p.s., pokud tak neučiní předseda správní rady
 8. Členové dozorčí rady jsou oprávněni účastnit se všech zasedání správní rady a pokud požádají o slovo, musí jim být uděleno. Nemají však právo hlasovat.
 9. Dozorčí rada je povinna upozornit ředitele a správní radu o každém zjištěném porušení zákona, ustanovení zakladatelské smlouvy nebo statutu společnosti, o jakýchkoli nehospodárných postupech a jiných nedostacích v činnosti společnosti. Dozorčí rada je oprávněna stanovit řediteli nebo správní radě lhůtu k zjednání nápravy. Není-li náprava zjednána, dozorčí rada neprodleně informuje o zjištěných nedostacích zakladatele
 10. Pro členství a ustanovení o členství platí obdobně ustanovení tohoto Statutu týkající se správní rady (tj. včetně volby nových členů). Členové dozorčí rady vykonávají svou funkci bezplatně.
 11. Dozorčí rada se schází podle potřeby, minimálně však jednou ročně. Dozorčí rada je usnášénischopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. K rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných členů. Při rovnosti rozhoduje hlas předsedy. Dozorčí rada může přijímat svá rozhodnutí také per rollam (mimo zasedání) korespondenčně, a to v písemné podobě nebo s využitím technických prostředků. Návrh musí obsahovat alespoň návrh usnesení, podklady potřebné pro jeho posouzení nebo údaj, kde jsou uveřejněny, a údaj o lhůtě, ve které se má člen dozorčí rady vyjádřit. Tato lhůta nesmí být kratší než 10 pracovních dnů. K platnosti písemného hlasování se vyžaduje vyjádření člena s uvedením dne, měsíce a roku, kdy bylo učiněno, podepsané vlastní rukou na listině obsahující plné znění návrhu rozhodnutí. K platnosti hlasování s využitím technických prostředků se vyžaduje zaručené ověření totožnosti hlasující osoby. Statutární orgán oznámí členům dozorčí rady písemně nebo jiným vhodným způsobem výsledek hlasování. Při hlasování per rollam je rozhodnutí přijato, pokud se pro jeho přijetí vysloví nadpoloviční většina všech členů dozorčí rady.

Čl. IX

Ředitel společnosti

1. Ředitel je statutárním orgánem obecně prospěšné společnosti, jenž řídí činnost obecně prospěšné společnosti a jedná jejím jménem.
2. Ředitel je jmenován a odvoláván správní radou; je v pracovním nebo jiném obdobném poměru ke společnosti. Úkony týkající se vztahu ředitele k obecně prospěšné společnosti činí správní rada. Ředitelem může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná a má způsobilost k právním úkonům; pro posuzování bezúhonnosti platí obdobně § 10 odst. 3. zákona o obecně prospěšných společnostech.
3. Ředitel nemůže být členem správní rady ani dozorčí rady. Nestanoví-li správní rada v konkrétním případě jinak, účastní se ředitel jednání správní rady s hlasem poradním.
4. Ředitelem obecně prospěšné společnosti je:
Mgr. Božena Filáková
rodné číslo: 655203/1431

bytem Nádražní 206, Slavičín –Hrádek na Vlárské Dráze, PSČ: 76322

5. Řediteli náleží na výkon funkce odměna. Odměnu a její výši stanoví správní rada.

Čl. X Vklad zakladatele

1. Zakladatelé vložili do společnosti vklad ve výši 3.000,-- Kč takto: každý ze zakladatelů vložil 1.000,-- Kč.
2. Vklad zakladatelé složili k rukám správce vkladu při podpisu zakladatelské smlouvy. Správce vkladu, kterým byl ustanoven Ing. Michal Špaček., převedl složené prostředky na účet společnosti.

Článek XI Použití majetku o.p.s.

1. Majetek obecně prospěšné společnosti smí být použit pouze v souladu s účelem a podmínkami stanovenými v zakladatelské smlouvě nebo ve statutu obecně prospěšné společnosti k úhradě nákladů souvisejících s činností a se správou o.p.s.
2. Náklady související se správou obecně prospěšné společnosti musí vést společnost odděleně od příjmů. Náklady související se správou obecně prospěšné společnosti zahrnují zejména náklady na udržení a zhodnocení majetku obecně prospěšné společnosti, náklady na propagaci účelu obecně prospěšné společnosti a náklady související s provozem obecně prospěšné společnosti.

Čl. XII Výroční zpráva o činnosti a hospodaření společnosti

1. Obecně prospěšná společnost vede účetnictví, a to zejména podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
2. Společnost vypracovává řádnou účetní závěrku, a to nejpozději do šesti měsíců od skončení hodnoceného období.
3. Společnost sestavuje a zveřejňuje výroční zprávu o své činnosti a hospodaření v době stanovené správní radou, ale nejpozději šest měsíců od skončení hodnoceného období.
4. Hodnoceným obdobím je uplynulý kalendářní rok, popř. doba od vzniku obecně prospěšné společnosti do konce kalendářního roku, v němž obecně prospěšné společnosti vznikla, jde-li o první výroční zprávu. První zprávu zveřejní nejpozději 18 měsíců po vzniku společnosti.
5. Výroční zpráva o činnosti a hospodaření společnosti bude zveřejněna nejpozději do 30. června následujícího roku (není-li výše stanoveno jinak pro první zprávu), a to tak, že bude uložena a zpřístupněna k nahlédnutí veřejnosti po dobu nejméně 30 kalendářních dnů v kanceláři v sídle společnosti. V případě, že společnost zřídí vlastní webové stránky, bude výroční zpráva zveřejňována na webových stránkách společnosti.
6. Obecně prospěšná společnost uloží do 30 dnů po schválení správní radou výroční zprávu do sbírky listin. Vyjdou-li po zveřejnění výroční zprávy najevo skutečnosti, které odůvodňují její opravu, je obecně prospěšná společnost povinna tuto opravu bez zbytečného odkladu provést a zveřejnit.

Čl. XIII Zánik a zrušení společnosti

1. Společnost zaniká dnem výmazu z rejstříku obecně prospěšných společností. Zániku společnosti předchází její zrušení s likvidací nebo bez likvidace, přechází-li její obchodní jmění na právního nástupce.
2. Společnost se zrušuje:
 - a) dnem uvedeným v rozhodnutí správní rady o zrušení společnosti, jinak dnem, kdy toto rozhodnutí bylo přijato,
 - b) dnem uvedeným v rozhodnutí soudu o zrušení společnosti jinak dnem, kdy toto rozhodnutí nabude právní moci.
 - c) vnitrostátní fúzí nebo rozdělení společnosti na dvě či více obecně prospěšné společnosti,
 - d) prohlášením konkursu na její majetek
3. Při zrušení společnosti s likvidací jmenuje správní rada před zahájením likvidace likvidátora.
4. V rozhodnutí o zrušení obecně prospěšné společnosti správní rada uvede, která společnost je oprávněna přijat likvidační zůstatek společnosti. Při rozhodování správní rada přihlédne k cíli, ke kterému byla společnost založena.

Čl. XIV Změny Statutu

Změny Statutu schvaluje správní rada.

Čl. XV Závěrečná ustanovení

1. Statut je vydán v souladu se zákonem a se zakladatelskou smlouvou.
2. Nestanoví-li tento Statut jinak, řídí se právní vztahy společnosti zákonem č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Jakékoliv změny nebo doplňky tohoto statutu je možno provádět pouze písemnou formou a musí k nim být přiloženo usnesení správní rady o těchto změnách nebo doplňcích.

Ve Slavičíně 25.4.2022

Mgr. Božena Filáková, ředitelka